

Департамент образования Вологодской области

бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»  
(БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»)

**ПРИКАЗ**

01.02.2024

№ 100

Вологда

О проведении демонстрационного  
экзамена в рамках государственной  
итоговой аттестации в 2024 году

На основании Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям и профессиям, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. График проведения демонстрационных экзаменов в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - демонстрационные экзамены, ГИА) по специальностям и профессиям: 29.01.07 Портной, 29.02.05 Технология текстильных изделий (по видам), 43.02.12 Технология эстетических услуг, 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 43.02.14 Гостиничное дело, 54.01.20 Графический дизайнер (приложение 1).

1.2. Состав рабочих групп по подготовке и проведению демонстрационных экзаменов (приложения 2).

1.3. План мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению демонстрационных экзаменов в рамках ГИА в 2024 году (приложение 3).

2. Заместителю директора по организации образовательной деятельности Буториной С.П., заведующему специализированного центра компетенций Ждановой Л.В.:

2.1. Обеспечить подготовку к демонстрационным экзаменам в соответствии с Планом мероприятий.

2.2. Организовать и провести демонстрационные экзамены в соответствии с графиком.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по организации образовательной деятельности Буторину С.П.

Директор

И.А. Невская

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ**  
**демонстрационных экзаменов в рамках государственной**  
**итоговой аттестации в 2024 году**

| № п/п | Код и название специальности/ профессии               | Группа        | Уровень    | Комплект оценочной документации (КОД) | Дата проведения С-1 | День начала ДЭ | День окончания ДЭ |
|-------|---|---------------|------------|---------------------------------------|---------------------|----------------|-------------------|
| 1     | 29.01.07<br>Портной                                   | 383           | Профильный | КОД<br>29.01.07-1-<br>2024            | 20.06.2024          | 21.06.2024     | 27.06.2024        |
| 2     | 29.02.05<br>Технология текстильных изделий (по видам) | ТТ11          | Профильный | КОД<br>29.02.05-1-<br>2024            | 03.06.2024          | 04.06.2024     | 07.06.2024        |
| 3     | 43.02.12<br>Технология эстетических услуг             | 4ТЭУ          | Профильный | КОД<br>43.02.12-1-<br>2024            | 03.06.2024          | 04.06.2023     | 05.06.2023        |
| 4     | 43.02.13<br>Технология парикмахерского искусства      | 6ТПИ<br>8 ТПИ | Профильный | КОД<br>43.02.13-1-<br>2024            | 30.05.2024          | 03.06.2024     | 05.06.2024        |
| 5     | 43.02.13<br>Технология парикмахерского искусства      | 7ТПИ          | Профильный | КОД<br>43.02.13-1-<br>2024            | 30.05.2024          | 30.05.2024     | 01.06.2024        |
| 6     | 43.02.14<br>Гостиничное дело                          | 5ГД           | Профильный | КОД<br>43.02.14-1-<br>2024            | 03.06.2024          | 04.06.2024     | 06.06.2024        |
| 7     | 54.01.20<br>Графический дизайнер                      | 478,<br>479-к | Профильный | КОД<br>54.01.20-1-<br>2024            | 20.06.2024          | 21.06.2024     | 26.06.2024        |

## СОСТАВ

рабочих группы по подготовке и проведению демонстрационного экзамена

| № | Код и наименование специальности/<br>профессии           | ФИО              | Должность   |
|---|--|------------------|---|
| 1 | 29.01.07 Портной   | Тушина Т.Ю.      | Заведующий отделением<br>отраслевых технологий            |
|   |  | Золотова О.Ф.    | Преподаватель   |
|   |  | Лебединова Е.И.  | Мастер производственного<br>обучения                      |
|   |  | Семина А.В.      | Мастер производственного<br>обучения, технический эксперт |
|   |  | Хабарова О.В.    | Мастер производственного<br>обучения                      |
|   |  | Бречалова Е.И.   | Преподаватель   |
| 2 | 29.02.05 Технология<br>текстильных изделий<br>(по видам) | Тушина Т.Ю.      | Заведующий отделением<br>отраслевых технологий            |
|   |  | Соколова Т.А.    | Преподаватель   |
|   |  | Тихомирова О.Н.  | Мастер производственного<br>обучения, технический эксперт |
|   |  | Хабарова О.В.    | Мастер производственного<br>обучения                      |
| 3 | 43.02.12 Технология<br>эстетических услуг                | Маклакова Е.И.   | Заведующий отделением сферы<br>услуг                      |
|   |  | Вязникова И.П.   | Преподаватель   |
|   |  | Кузнецова О.Б.   | Преподаватель, технический<br>эксперт                     |
|   |  | Рябова Д.И.      | Мастер производственного<br>обучения                      |
| 4 | 43.02.13 Технология<br>парикмахерского<br>искусства      | Маклакова Е.И.   | Заведующий отделением сферы<br>услуг                      |
|   |  | Андреева Е.П.    | Преподаватель   |
|   |  | Евстигнеева И.Д. | Мастер производственного<br>обучения, технический эксперт |
|   |  | Постникова Е.А.  | Преподаватель   |
|   |  | Чабенина Т.Г.    | Мастер производственного<br>обучения                      |
|   |  | Чечева Д.И.      | Мастер производственного<br>обучения                      |
|   |  | Щепелина А.С.    | Мастер производственного<br>обучения                      |

|   |                                  |                   |  |
|---|----------------------------------|-------------------|--|
| 5 | 43.02.14<br>Гостиничное дело     | Стариченкова Е.Н. | Заведующий отделением индустрии гостеприимства |
|   |                                  | Некипелова Е.Д.   | Преподаватель                                  |
|   |                                  | Каменская А.А.    | Преподаватель                                  |
|   |                                  | Шершнева Е.В.     | Преподаватель                                  |
|   |                                  | Соколов В.В.      | Технический эксперт                            |
| 6 | 54.01.20<br>Графический дизайнер | Тушина Т.Ю.       | Заведующий отделением отраслевых технологий    |
|   |                                  | Чубарь О.Р.       | Мастер производственного обучения              |
|   |                                  | Лукинова А.Ю.     | Преподаватель, технический эксперт             |
|   |                                  | Мельникова С.Х.   | Преподаватель                                  |
|   |                                  | Одинокоев Е.А.    | Преподаватель                                  |
|   |                                  | Сусова А.Л.       | Мастер производственного обучения              |

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта»)  
по организации и проведению демонстрационных экзаменов  
в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся  
в 2024 году**

| №<br>п/п | Мероприятия  | Результат  | Срок<br>исполнения                  | Ответственные                                  |
|----------|--|--|-------------------------------------|--|
| 1.       | Определение Координатора, ответственного за организацию и проведение демонстрационного экзамена (ДЭ) в образовательном учреждении и взаимодействие с Уполномоченной организацией (РКЦ)                                       | Приказ образовательного учреждения о назначении Координатора<br>Предоставление информации о Координаторе | 1 февраля                           | Заместитель директора по ООД                   |
| 2.       | Выбор комплекта оценочной документации (КОД) для проведения ДЭ<br>Определение сроков и формирование графика проведения ДЭ в рамках ГИА<br>Формирование рабочих групп для организации и проведения демонстрационного экзамена | Приказ «О проведении демонстрационного экзамена в рамках ГИА»  | 1 февраля                           | Заместитель директора по ООД<br>Заведующий СЦК |
| 3.       | Занесение графика ДЭ в Цифровую платформу ИРПО   | Сформирован график ДЭ  | 1 февраля                           | Заместитель директора по ООД                   |
| 4.       | Проверка адресов электронной почты обучающихся-участников ДЭ   | Адреса электронных почт актуальны для работы   | 1 марта                             | Заведующий СЦК<br>Классные руководители        |
| 5.       | Сбор согласия обучающихся-участников ДЭ на обработку персональных данных в рамках подготовки и проведения ДЭ<br>Сбор согласия обучающихся на участие в ДЭ профильного уровня   | Согласия собраны   | 1 марта                             | Заведующий СЦК<br>Классные руководители        |
| 6.       | Приобретение оборудования, расходных материалов для ЦПДЭ   | Обеспечено оснащение рабочих мест ЦПДЭ в соответствии с требованиями ИЛ                                  | февраль-май                         | Директор<br>Заведующий ПЭО                     |
| 7.       | Обследование ЦПДЭ  | Сертификат   | За 45 дней до начала ДЭ             | Заместитель директора по ООД<br>Заведующий СЦК |
| 8.       | Внесение списков обучающихся-участников ДЭ и линейных экспертов на Цифровой платформе ФГБОУ ДПО ИРПО<br>Запрос на главных экспертов на Цифровой платформе ФГБОУ ДПО ИРПО   | Сформированы списки участников и линейных экспертов ДЭ<br>Утверждены главные эксперты по компетенциям ДЭ | за 20 дней до Д-1 ДЭ                | Заместитель директора по ООД<br>Заведующий СЦК |
| 9.       | Заключение соглашения с ФГБОУ ДПО ИРПО на организацию и проведение демонстрационного экзамена в 2024 году  | Заключено соглашение   | за 20 календарных дней до начала ДЭ | Заместитель директора по ООД<br>Заведующий СЦК |

| №<br>п/п | Мероприятия  | Результат   | Срок<br>исполнения                               | Ответственные  |
|----------|--|---|--|--|
| 10.      | Утверждение плана проведения ДЭ с участием главного эксперта.  | Утвержденный план   | за 5 рабочих<br>дней до даты<br>начала ДЭ        | Заместитель директора<br>по ООД<br>Заведующий СЦК            |
| 11.      | Формирование экзаменационных групп в Цифровой платформе ИРПО: прикрепления экзаменуемых к зарегистрированному экзамену | Группы сформированы   | за 7<br>календарный<br>день до даты<br>начала ДЭ | Заместитель директора<br>по ООД<br>Заведующий СЦК            |
| 12.      | Обучение главных экспертов по компетенциям ДЭ  | Наличие свидетельств о прохождении обучения                               | 1 мая  | Заместитель директора<br>по ООД<br>Заведующий СЦК            |
| 13.      | Подбор и обучение линейных экспертов для проведения ДЭ   | Создано экспертное сообщество<br>Проведено обучение линейных экспертов ДЭ | 1 мая<br>(по отдельному<br>графику)              | Заместитель директора<br>по ООД<br>Заведующий СЦК            |
| 14.      | Проведение стажировок обучающихся-участников ДЭ в ЦПДЭ   | Проведены стажировки в соответствии с графиком                            | Февраль-июнь                                     | Заместитель директора<br>по ООД<br>Заведующий СЦК            |
| 15.      | Отчет о проведении демонстрационного экзамена по форме от Регионального оператора                                      | Предоставлены отчеты по результатам ДЭ                                    | после<br>окончания<br>экзамена                   | Заместитель директора<br>по ООД<br>Заведующий СЦК            |
| 16.      | Организация участия обучающихся в ДЭ   | Обеспечено участие обучающихся в ДЭ                                       | май-июнь   | Заместитель директора<br>по ООД<br>Заведующие<br>отделениями |
| 17.      | Информационное освещение ДЭ в СМИ  | Не менее 3 инфоповодов по каждому ДЭ                                      | май-июнь   | Заведующий СЦК<br>Педагог-организатор                        |