

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор БПОУ ВО «Вологодский
 колледж технологии и дизайна»



План мероприятий по противодействию коррупции
 в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области
 «Вологодский колледж технологии и дизайна» на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции	
1.1	Внедрение антикоррупционных положений в трудовые и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников.	Постоянно
1.2	Корректировка действующих локальных актов с учетом изменений законодательства в сфере противодействия коррупции.	После вступления в силу изменений в НПА РФ и ВО
1.3	Разработка и внедрение плана по противодействию коррупции в 2024 году	январь
1.4	Предоставление отчетной документации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности.	По запросу
1.5	Работа комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости
1.6	Определение ответственных лиц за работу по противодействию коррупции.	Январь
1.7	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков.	По мере необходимости
2	Антикоррупционное обучение и информирование работников	
2.1	Организация обучения и повышение квалификации лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в колледже.	1 раз в 5 лет на основании ФЗ РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и других нормативных актов
2.2	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками колледжа о недопущении поведения, которое может восприниматься, как предложение дачи взятки, либо согласие принять взятку либо как просьба к даче взятки	апрель, ноябрь
2.3	Ознакомление работников с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции на общих собраниях работников, совещаниях, педагогических советах.	февраль, сентябрь
2.4	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур.	По мере необходимости
2.5	Размещение в помещениях колледжа, на сайте колледжа и в группе ВК информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения работников колледжа и студентов	В системе
3	Оценка коррупционных рисков	

3.1	Проведение оценки коррупционных рисков в деятельности БОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».	ноябрь
3.2	Корректировка карты коррупционных рисков в деятельности колледжа	декабрь
4	Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции	
4.1	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны работников или обучающихся	При наличии обращений
4.2	Организация встреч информационного и просветительского характера работников и обучающихся колледжа с представителями правоохранительных органов, органов надзора.	В течение года по согласованию
4.3	Незамедлительное уведомление соответствующих правоохранительных органов о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно.	При наличии обращений
5	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции	
5.1	Обеспечение функционирования в колледже телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно
5.2	Ведение и наполнение раздела «Антикоррупционная политика» на официальном сайте колледжа, в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции).	По мере необходимости
5.3	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе колледжа.	В течение года
5.4	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в колледже по телефону «горячей линии» .	Постоянно
5.5	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте колледжа, в сети «Интернет»).	Постоянно
5.6	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения.	1 раз в год декабрь
5.7	Информирование обучающихся образовательных организаций, педагогических, иных работников образовательных организаций о способах доведения до руководства образовательных организаций сообщений обо всех случаях коррупционных нарушений.	По мере необходимости
5.8	Организация личного приема граждан директором колледжа.	По графику
6	Обеспечение права граждан на доступ к информации	
6.1	Разработка технологий, повышающих объективность и прозрачность учебного процесса	Постоянно
6.2	Совершенствование системы оценки качества учебной работы	Постоянно
6.3	Обеспечение прозрачности и объективности процедур проведения промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности	Декабрь, июнь
6.4	Использование комиссионного приема академических задолженностей при наличии конфликта	Декабрь, июнь

6.5	Эффективная работа апелляционных комиссий в период работы приемной комиссии	Июнь, июль, август
6.6	Ознакомление с условиями поступления в колледж и обучения в нем	В течение года
7	Осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции	
7.1	Осуществление контроля за соблюдение требований, установленных законодательством № 223- ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», №44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" .	В течение года
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств.	В течение года

Заместитель директора по инклюзивному образованию
и социальным вопросам

О.Б. Кирик